



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Program: Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Obiectiv de politică 1: O Europă mai competitivă și mai inteligentă, prin promovarea unei transformări economice inovatoare și inteligente și a conectivității TIC regionale

Prioritatea 1: O regiune competitivă prin inovare, digitalizare și întreprinderi dinamice

Obiectiv specific 1.1: Dezvoltarea și sporirea capacităților de cercetare și inovare și adoptarea tehnologiilor avansate

APEL DE PROIECTE: PRNV/2024/114/1

Anexa XI.2

Metodologia de selecție a IMM-urilor pentru contracte subsidiare

Activitățile aferente Etapei 2 de implementare a proiectului

Titlul proiectului:

Contract de finanțare:

Beneficiar:

Cuprins

1. Informații generale.....	2
2. Dispoziții generale.....	2
3. Scop.....	2
4. Domeniu de aplicare	3
5. Documente de referință.....	3
6. Activități eligibile obligatorii.....	3
7. Procesul de selecție a propunerilor de proiecte	5
Faza I: Pregătirea cadrului de selecție/colaborare cu IMM-urile:	5
Faza II: Primirea documentelor necesare verificării eligibilității IMM-urilor	6
Faza III: Evaluarea și selecția IMM-urilor de către CTT/EDIH/Cluster	7
Faza IV: Transmiterea către AM PR NV a tuturor documentelor utilizate pentru verificarea IMM-urilor.....	7
Faza V: Verificarea conformității administrative, a eligibilității solicitantului și a propunerii de parteneriat de către AM PR NV.....	7
Faza VI: Semnarea contractului subsidiar	7

1

BH BN CJ MM SJ SM

www.regionordvest.ro | www.nord-vest.ro

Autoritatea de Management pentru Programul Regional Nord-Vest 2021-2027

Calea Dorobanților nr. 3, Cluj-Napoca, Cluj, Cod poștal: 400118

Tel: 00-40-264-431550, E-mail: secretariat@nord-vest.ro

1. Informații generale

Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea metodologiei

Nr. crt.	Responsabilități	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
1.	Elaborare	
2.	Verificare	
3.	Aprobare	...	Reprezentantul legal al CTT/EDIH/Cluster-ului	...	

Ediția/ revizia metodologiei (dacă este cazul)

Nr. crt.	Ediția	Revizia	Componenta revizuită	Data de la care se aplică ediția/ revizia
1.	Ediția I	-	-	

2. Dispoziții generale

Metodologia este valabilă în procesul de selecție a IMM-urilor cu care beneficiarul va încheia contracte subsidiare, în vederea desfășurării activităților de cercetare în colaborare și de transfer tehnologic, aferente **Etapei 2** a implementării proiectului cu titlul

Valoarea maximă a ajutorului nerambursabil eligibil pentru un contract subsidiar este de 100.000 euro, sprijin acordat prin ajutor de inovare destinat IMM-urilor sau ajutor pentru proiecte de cercetare și dezvoltare. Cofinanțarea acordată este de 50-100% din valoarea cheltuielilor eligibile ce îi revin partenerului IMM.

Acordarea ajutorului de inovare destinat IMM-urilor și/sau ajutorului pentru proiecte de cercetare și dezvoltare se va face cu respectarea criteriilor din schema de ajutor de stat aplicabilă.

3. Scop

Prezenta metodologie descrie procesul de selecție a IMM-urilor pentru încheierea de contracte

subsidiare, în vederea desfășurării activităților **Etapei 2** a implementării proiectului.

Metodologia va fi completată de beneficiar și făcută publică înainte de începerea procesului de selecție al IMM-urilor. Publicarea și aplicarea metodologie va asigura egalitatea de șanse și tratamentul egal al IMM-urilor.

4. Domeniu de aplicare

Întreprinderile cu care CTT/EDIH/Cluster-ul va semna contracte subsidiare de cercetare în colaborare/ de transfer tehnologic vor respecta criteriile prezentate în **Anexa I, secțiunea II la Ghidul solicitantului**.

5. Documente de referință

Contractul de finanțare nr./data/..... al proiectului cu titlul “.....”, cod MySMIS2021, al cărui beneficiar este *(se va completa după semnarea contractului de finanțare)*.

Ghidul solicitantului 114 “Sprijin pentru ecosistemul de inovare – ETT – Sprijinirea transferului tehnologic către IMM” și anexele acestuia.

6. Activități eligibile obligatorii

IMM-urile selectate prin prezenta metodologie vor lua parte la implementarea activităților aferente **Etapei 2** de implementare a proiectului - activități desfășurate de beneficiar în colaborare cu partenerii IMM-uri, ulterior încheierii contractelor subsidiare cu cele din urmă.

Activitățile eligibile propuse în cadrul cererilor de finanțare reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului.

a. Activități de cercetare, desfășurate în colaborare cu IMM-urile partenere

Se consideră că activitățile de cercetare sunt desfășurate prin colaborare în cazul în care cele două părți independente urmăresc un obiectiv comun pe baza diviziunii muncii și definesc împreună domeniul de aplicare ale acestora, participă la conceperea activităților, contribuie la punerea lor în aplicare și împart riscurile financiare, tehnologice, științifice și de altă natură, precum și rezultatele acestora.

Termenii și condițiile activităților de colaborare, în special în ceea ce privește contribuția la costurile acestora, împărțirea riscurilor și a rezultatelor, diseminarea rezultatelor, accesul la drepturi de proprietate intelectuală/ industrială și normele privind alocarea acestora trebuie să fie stabilite înainte de începerea activităților, fiind incluse în clauzele acordului de parteneriat/ contractului subsidiar încheiat între cele două părți.

În mod obligatoriu, proiectele eligibile implică o **colaborare efectivă** între întreprinderi dintre care cel puțin una este IMM, și niciuna dintre întreprinderi nu suportă singură mai mult de 70% din costurile eligibile, conform prevederilor Art. 25, pct. (6) lit. b) al Regulamentului (UE) 651/2014.

Realizarea activităților de cercetare în colaborare vor avea în vedere activități de **cercetare industrială și/sau dezvoltare experimentală, pornind de la nivel minim TRL3:**

- în cadrul activităților de **cercetare industrială** se pot efectua de exemplu următoarele activități: elaborarea, realizarea, experimentarea modelului sau soluției noi pentru produs/ metodă/ sistem/ tehnologie/ serviciu, etc.;
- în cadrul activităților de **dezvoltare experimentală** se pot efectua de exemplu următoarele activități: proiectarea, realizarea, testarea/ experimentarea, certificarea prototipului, instalației pilot, serviciului etc.

Cheltuielile salariale pentru **personalul** implicat în activitățile de cercetare în colaborare sunt eligibile, atât pentru CTT/EDIH/Cluster cât și pentru IMM.

Pentru CTT/EDIH/Cluster sunt eligibile costurile pentru **deplasarea personalului** implicat în activitățile de cercetare în colaborare, în vederea desfășurării activităților.

b. Activități de transfer tehnologic către IMM-uri

CTT/EDIH/Cluster-ul va furniza servicii de transfer tehnologic, inclusiv referitoare transferul inovațiilor digitale, pentru IMM-uri cu care a încheiat acord de parteneriat/ va încheia contracte subsidiare. Cheltuielile pentru aceste servicii sunt eligibile pentru IMM-uri (ajutor pentru inovare).

CTT/EDIH/Cluster-ul poate desfășura individual activități de cercetare, în vederea pregătirii serviciilor de transfer tehnologic pe care le va furniza IMM-urilor.

ATENȚIE!

IMM-urile cu care CTT/EDIH/Cluster-ul care beneficiază de sprijin în cadrul acestui apel încheie acord de parteneriat/ contract subsidiar poate beneficia de ajutor pentru inovare destinat IMM-urilor/ ajutoare pentru proiecte de cercetare și dezvoltare, de maxim 100.000 euro per întreprindere unică.

*Cheltuielile eligibile pentru IMM aferente **Etapei 2** care nu se încadrează în acest plafon vor fi suportate de beneficiar.*

Achiziția de active fixe necorporale (aplicații informatice, licențe, etc.) este o activitate eligibilă atât în **Etapa 1** și **2** a proiectului. Solicitantul CTT/EDIH/Cluster va include în cererea de finanțare, în mod obligatoriu, achiziția de active necorporale în cel puțin una din Etapele proiectului. Activele achiziționate vor fi justificate prin prisma necesității lor pentru desfășurarea activităților de cercetare în colaborare/ transfer tehnologic.

Pentru **IMM-urile partenere sunt eligibile cheltuielile pentru obținerea, validarea și protejarea brevetelor și a altor active necorporale**, necesare pentru desfășurarea activităților de cercetare în colaborare/ de transfer tehnologic.

7. Procesul de selecție a propunerilor de proiecte

Beneficiarul are obligația de a demara procesul de selecție a IMM-urilor cel târziu după 24 de luni de la semnarea contractului de finanțare.

Procesul de selecție din prezenta metodologie se aplica în varianta acordării ajutorului de inovare destinat IMM-urilor/ ajutorului pentru proiecte de cercetare și dezvoltare și se desfășoară în următorii pași:

- **Faza I: Pregătirea cadrului de selecție/colaborare cu IMM-urile**
- **Faza II: Primirea documentelor necesare verificării eligibilității IMM-urilor**
- **Faza III: Evaluarea și selecția IMM-urilor de către CTT/EDIH/Cluster**
- **Faza IV: Transmiterea către AM PR NV a tuturor documentelor utilizate pentru verificarea IMM-urilor**
- **Faza V: Verificarea conformității administrative, a eligibilității solicitantului și a propunerii de parteneriat de către AM PR NV**
- **Faza VI: Semnarea contractului subsidiar**

Descrierea acțiunilor, a informațiilor și a documentelor relevante fiecărei faze:

Faza I: Pregătirea cadrului de selecție/colaborare cu IMM-urile:

Beneficiarul va descrie succint pașii pe care îi va lua pentru pregătirea cadrului de selecție/colaborare cu IMM-urile.

Obligatoriu, CTT/EDIH/Cluster-ul va face dovada lansării unui anunț, pe site-ul instituției, cu un grad maxim de vizibilitate, prin care a făcut cunoscută propunerea de proiect și domeniile de CDI incluse în propunerea de proiect depusă pentru obținerea finanțării, invitând IMM-urile să-și exprime interesul pentru a deveni parteneri în vederea efectuării activităților aferente Etapei 2 de implementare a proiectului.

Exemple de acțiuni:

- *organizarea de evenimente comune cu IMM-urile din domeniul/ile de activitate aplicabil/e proiectului;*
- *organizarea de întâlniri/ateliere/sesiuni de informare/workshop-uri sunt eligibile, cu condiția ca acestea să faciliteze găsirea de parteneri de tip IMM;*
- *publicarea propunerii de proiect/ a prezentei metodologii/ a altor documente și a invitației pentru încheierea de parteneriate pe pagina web a beneficiarului/alte platforme.*

Scopul activităților este de a identifica modul în care infrastructura dezvoltată în cadrul proiectului/ expertiza CTT/EDIH/Cluster-ului / temele de cercetare propuse se potrivesc cu nevoile și cerințele IMM-urilor, și care sunt posibilitățile concrete de colaborare între cele două entități,

Beneficiarul se asigură că oferă tratament egal și nediscriminator IMM-urilor care au transmis scrisori de intenție/ altor IMM-uri interesate (indiferent dacă acestea au colaborat anterior cu CTT/EDIH/Cluster-ul).

NOTĂ:

Entitățile finanțate din fonduri publice pot stabili parteneriate cu entități eligibile publice sau private numai prin aplicarea unei proceduri de selecție a acestora care respectă, cel puțin, principiile transparenței, tratamentului egal, nediscriminării și utilizării eficiente a fondurilor publice (OUG nr. 40/2015).

Faza II: Primirea documentelor necesare verificării eligibilității IMM-urilor

Beneficiarul completează perioada în care IMM-urile vor putea transmite documentele necesare verificării eligibilității acestora, conform prevederilor ghidului solicitantului, precum și modalitatea de depunere (de exemplu, va indica adresa de e-mail unde acestea trebuie să fie trimise).

IMM-urile vor depune următoarele documente:

1. Declarația unică
2. Fișă de proiect
3. Mandatul special/împuternicire specială pentru semnarea anumitor documente anexate la cererea de finanțare (dacă este cazul)
4. Documentele statutare ale solicitantului
5. Documente privind datele financiare ale solicitantului
6. Centralizator privind justificarea costurilor
7. Documente privind identificarea reprezentantului legal al solicitantului
8. Declarație încadrare în categoria IMM
9. Certificat de atestare fiscală
10. Certificatul de cazier fiscal al solicitantului
11. Hotărârea de aprobare a proiectului și a cheltuielilor aferente
12. Declarația de eligibilitate
13. Declarația privind eligibilitatea TVA
14. Dovada capacității financiare
15. CV-uri ale echipei nominalizate pentru participarea în activitățile proiectului (dacă este cazul)
16. Încadrarea în categoria întreprinderilor în dificultate
17. Extras de la Registrul Comerțului (certificat constatator detaliat emis de ONRC sau document echivalent);
18. Cazier judiciar al reprezentantului legal;

Beneficiarul poate adăuga alte documente pe care le consideră relevante pentru selecția IMM-urilor, ținând cont de specificul proiectului și a activităților propuse.

Faza III: Evaluarea și selecția IMM-urilor de către CTT/EDIH/Cluster

Comisia de verificare a beneficiarului va verifica eligibilitatea IMM-ului/ lor, conform criteriilor din [Anexa I a Ghidului solicitantului, secțiunea II](#). Toate documentele depuse trebuie să fie valabile.

Beneficiarul va defini termenul maxim pentru verificarea eligibilității IMM după momentul transmiterii documentației, precum și termenul în care IMM pot răspunde solicitărilor de clarificări, dacă este cazul.

Dacă beneficiarul declară IMM-ul eligibil ca urmare a aplicării grilei de la Anexa I, aceasta trece la următoarea fază a verificării, în caz contrar, cererea transmisă de IMM este respinsă.

Faza IV: Transmiterea către AM PR NV a tuturor documentelor utilizate pentru verificarea IMM-urilor

Beneficiarul CTT/EDIH/Cluster notifică AM PR NV cu privire la intenția de a încheia contract(e) subsidiare, și transmite către AM, prin intermediul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+, toate documentele utilizate în vederea stabilirii eligibilității IMM-ului, inclusiv a Grilei de verificare completate (Anexa I).

Faza V: Verificarea conformității administrative, a eligibilității solicitantului și a propunerii de parteneriat de către AM PR NV

Doar IMM-urile declarate eligibile în faza anterioară vor fi verificate de către AM PR NV, în termen de maxim 30 zile de la data primirii documentației de la beneficiar prin intermediul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

În cazul în care IMM-ul este declarat eligibil, după verificarea acestuia de către AM PR NV, beneficiarul este informat că poate încheia contractul subsidiar cu IMM-ul.

Faza VI: Semnarea contractului subsidiar

Contractele subsidiare care vor fi semnate vor fi conform modelului din [Anexa XI.11 a Ghidului solicitantului - Model contract subsidiar](#);

Contractul subsidiar, semnat de ambele părți vor fi transmise de CTT/EDIH/Cluster către AM PR NV;

La data aprobării de către AM PR NV a notificării privind încheierea contractului subsidiar, fiecare contract subsidiar va intra în vigoare și va deveni anexă la contractul de finanțare semnat cu CTT/EDIH/Cluster-ul care beneficiază de sprijin;

După aprobarea de către AM PR NV a notificării privind încheierea contractului subsidiar, IMM-ul devine partener în implementarea proiectului și va avea obligația de a completa informațiile aferente în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

CTT/EDIH/Cluster-ul va încheia, în cadrul proiectului contracte subsidiare cu IMM-uri, până la epuizarea fondurilor pe tipuri de activități prevăzute în bugetul proiectului și în conformitate cu indicatorii de proiect asumați prin contractul de finanțare;

Durata acestor contracte subsidiare trebuie să se înscrie în durata contractului inițial de finanțare.

Atenție!

În situația în care beneficiarul nu încheie numărul de contracte asumat cu IMM-uri (nu sunt suficiente cereri de parteneriat, cererile de parteneriat sunt respinse în urma etapelor de evaluare, etc.), acesta poate relua procesul de selecție.